附件1 大中型灌区标准化规范化管理验收打分表

附表1 入户打分表

| **一、农户调查表** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **户主姓名** | **所在行政村** | **调查指标** | **标准分** | **得分** | **赋分原则** |
|  |  | ①管水组织情况 | 0.5 |  | 有专门的管水组织或管水员，得0.5分。没有不得分。 |
| ②灌溉用水交费情况 | 1.0 |  | 灌溉用水交费或由政府转移支付等其他方式代交，得1分；灌溉不收费得0分。 |
|  |  | ①管水组织情况 | 0.5 |  | 有专门的管水组织或管水员，得0.5分。没有不得分。 |
| ②灌溉用水交费情况 | 1.0 |  | 灌溉用水交费或由政府转移支付等其他方式代交，得1分；灌溉不收费得0分。 |
| **二、村级调查表** | | | | | |
| **行政村名** | **管水组织** | **调查指标** | **标准分** | **得分** | **赋分原则** |
|  |  | ①村级管水组织运行情况 | 0.5 |  | 管水组织运行良好，有必要经费保障，得1分；根据运行和经费保障情况酌情扣分。 |
| ②田间工程管护情况 | 0.5 |  | 村内主要灌溉渠道有人定期巡查维护，且管护到位得1.5分；管护不到位扣0.5分；没有人员管护得0分。 |
| ③灌区对村组灌溉支持服务情况 | 1.0 |  | 灌区管理机构对村组灌溉供水提供指导和技术服务，得1.0分；根据指导和服务情况酌情扣分，没有，得0分。 |
|  |  | ①村级管水组织运行情况 | 0.5 |  | 管水组织运行良好，有必要经费保障，得1分；根据运行和经费保障情况酌情扣分。 |
| ②田间工程管护情况 | 0.5 |  | 村内主要灌溉渠道有人定期巡查维护，且管护到位得1.5分；管护不到位扣0.5分；没有人员管护得0分。 |
| ③灌区对村组灌溉支持服务情况 | 1.0 |  | 灌区管理机构对村组灌溉供水提供指导和技术服务，得1.0分；根据指导和服务情况酌情扣分，没有，得0分。 |
| **得分合计** | | | 7 |  |  |

附表2 水源工程打分表

| **工程名称** | |  | | | **工程所在地** |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **调查指标** | **调查内容** | **标准分** | **得分** | **赋分原则** | | |
| **工程管理与运行** | ①取水枢纽工程设施运行情况 | 2 |  | 工程外观整洁完好，管护到位，运行正常，得2分；建筑物或设施有明显破损、缺失，关键设备处或附近无显著操作流程标识，酌情扣分。 | | |
| ②水源、工程周边环境 | 2 |  | 管理范围干净卫生，环境整洁，河道内等水源无淤积，得2分；周边杂草丛生，影响通行，扣0.5分；水源区有杂物、垃圾倾倒等现象，扣1分；设施、设备无安全防护保护扣0.5分。 | | |
| ③工程确权划界工作 | 2 |  | 开展了工程确权划界工作，明确水源工程管理和保护范围，设置界碑、界桩、保护标志，得2分；标识不清晰，酌情扣分；未开展确权划界工作，得0分。 | | |
| ④工程设施监控情况 | 2 |  | 主要设施设备有监控且维护良好，得2分；有监控但管护不到位，得1分；无任何管控设施，得0分。 | | |
| **计量与监控** | ①取水口引水计量情况 | 2 |  | 有计量设备或设施，得2分；无计量设施，得0分。 | | |
| ②视频监控系统 | 1 |  | 有视频监控，得1分；无视频监控，得0分。 | | |
| **安全防护** | ①落实安全责任人 | 2 |  | 水源区和取水枢纽有安全责任标识牌，且落实责任人，得2分；无安全责任人，得0分。 | | |
| ②安全警示标志 | 1 |  | 设置清晰警示标志，且标识清楚，得1分；管护不当有损毁的酌情扣分，未设置，得0分。 | | |
| ③防汛消防或救生设施 | 2 |  | 配备灭火器、救生圈、防汛器材等消防救生设施，得2分；设备或设施配备不齐全，酌情扣分；没有，得0分。 | | |
| **合计得分** | | 16 |  |  | | |

附表3 骨干渠系打分表

| **渠道名称** | |  | | | **工程所在地** | |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **调查指标** | **调查内容** | | **标准分** | **得分** | | **赋分原则** | |
| **工程管理与运行** | ①渠道衬砌、过水能力情况 | | 2 |  | | 渠道衬砌完好、行水面外观整洁，无明显垮塌、淤积，过流畅通，得2分；渠道有明显的破损、垮塌或局部损坏，一处扣0.5分。 | |
| ②渠道附属工程管护 | | 2 |  | | 渠道堤顶路面平顺满足巡护，渠道外坡整理规则，渠道绿化有序，得2分；附属工程管护不理想，酌情扣分。 | |
| ③工程确权划界工作 | | 2 |  | | 开展工程确权划界工作，明确骨干工程管理和保护范围，设置界碑、界桩、保护标志等设施，得2分；标识不清晰，酌情扣分；未开展确权划界工作，得0分。 | |
| **安全防护** | ①是否落实安全管理责任人 | | 2 |  | | 有安全责任标识牌或渠长制标识牌，且清晰标识负责人姓名和联系方式，得2分；有安全责任标识牌，但无责任人联系方式，得1分；无安全管理责任人，得0分。 | |
| ②是否设置安全警示标志 | | 2 |  | | 人流集中、交通重要渠段设置清晰的安全警示标志，得2分；未设置，得0分。 | |
| **合计得分** | | | 10 |  | |  | |

# 附表4 渠系建筑物打分表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **建筑物名称** | |  | | | | **工程所在地** |  |
| **调查指标** | **调查内容** | | **标准分** | **得分** | **赋分原则** | | |
| **工程运行** | ①工程设施运行情况 | | 2 |  | 工程外观整洁完好，运行正常，得2分；建筑物或设备有明显破损、缺失，一处扣0.5分；关键设备处或附近无显著操作流程，扣0.5分。 | | |
| ②工程管理范围周边环境 | | 2 |  | 闸房等建筑物干净整洁，管理范围周边环境整洁，建筑物段渠道内无淤积，得2分；建筑物周边杂草丛生，影响巡查，扣0.5分；渠道内有淤堵，扣0.5分；重要设施、设备无安全防护，扣0.5分。 | | |
| ③工程设施监控情况 | | 2 |  | 关键设施设备有监控且维护良好，得2分；有监控但管护不到位，得1分；无任何监控设施，得0分。 | | |
| ④工程确权划界工作 | | 2 |  | 明确渠道及建筑物工程管理和保护范围，设置界碑、界桩、保护标志等设施，得2分；标识不清晰，酌情扣分；未开展确权划界工作，得0分。 | | |
| **计量**  **监测** | ①是否安装量测水设施 | | 2 |  | 有计量设备或设施，得3分；无，得0分。 | | |
| ②视频监控情况 | | 1 |  | 关键位置有视频监控，得1分；无视频监控，得0分。 | | |
| **安全**  **防护** | ①是否落实安全责任人 | | 2 |  | 有安全、管护责任标识牌，且清晰标识负责人姓名和联系方式，得2分；无安全管理责任人，得0分。 | | |
| ②安全警示标志 | | 1 |  | 设置清晰的安全警示标志，得1分；未设置，得0分。 | | |
| ③安全防护设施配备 | | 2 |  | 配备消防救生设施或设备，得2分；设备或设施配备不齐全，酌情扣分；没有，得0分。 | | |
| **合计得分** | | | 16 |  |  | | |

附表5 骨干排水沟及建筑物打分表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **主排沟名称** | |  | | | **渠首建筑物** |  |
| **工程所在地** | |  | | | | |
| **调查指标** | **调查内容** | | **标准分** | **得分** | **赋分原则** | |
| **主排沟** | ①工程设施状况 | | 2 |  | 主排沟外观干净整洁，无明显的垮塌、排水畅通，得2分；排沟有明显的破损、垮塌，一处扣0.2分。 | |
| ②周边环境 | | 1 |  | 主排沟两侧环境良好，沟内无明显淤积、垃圾倾倒等情况，得1分；环境状况较差，有明显淤积或垃圾堆积，一处扣0.2分。 | |
| **沟道建筑物工程** | ①工程设施运行情况 | | 2 |  | 工程外观整洁，无明显病险隐患，运行正常，得2分；建筑物或设备有明显破损、缺失，扣0.5分；关键设备处或附近无显著操作流程，扣0.5分。 | |
| ②工程周边环境 | | 1 |  | 闸房等建筑物干净整洁，周边环境整洁，沟道内无淤积，得1分；建筑物周边杂草丛生，影响巡查，扣0.4分；沟河道内有杂物堆积，扣0.3分；重要设施无安全防护，扣0.3分。 | |
| ③安全责任落实情况 | | 2 |  | 有安全责任标识牌，且清晰标识负责人姓名和联系方式，得2分；有安全责任标识牌，但无责任人联系方式，得1分；无安全管理责任人，得0分。 | |
| ③工程确权划界工作 | | 1 |  | 明确骨干工程管理和保护范围，设置界碑、界桩、保护标志等设施，得1分；标识不清晰，酌情扣分；未开展确权划界工作，得0分。 | |
| **合计得分** | | | 9 |  |  | |

注：沟道建筑物包括排水涵闸、排水泵站

# 附表6 基层管理站所打分表

| **调查指标** | **调查内容** | **标准分** | **得分** | **赋分原则** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **环境及配套设施** | ①站所环境状况 | 2 |  | 管理站所庭院整洁，办公和生活居住设施条理，得2分；院里垃圾堆积、杂草明显，扣0.5分；室内地面、墙面、窗户状况差，有破损，扣0.5分；办公桌椅、文件柜卫生状况差，有明显尘土，扣0.5分；工具设备堆积杂乱，扣0.5分。 |
| ②办公及居住条件 | 1 |  | 有专用办公场所、专门的居住、生活条件得1分，办公居住条件差，酌情扣分。 |
| **管理制度及操作规程** | ①规章制度制定 | 1 |  | 设置了完善的规章制度（日程工作管理、调度运行、监测养护、应急预案等），得1分；缺项酌情扣分。 |
| ②岗位设置及责任人落实 | 2 |  | 制定完善的“岗位-事项-人员”对应表，岗位明确到人，关键岗位持证上岗，得2分；缺项酌情扣分。 |
| ③信息化建设与管理情况 | 1 |  | 建立办公自动化系统和工程管理信息系统，且运行可靠、设备设施管理完好，利用率高，得1分；视运行使用情况酌情扣分；未建立，得0分。 |
| ④档案管理情况 | 1 |  | 有专门档案柜，得0.5分；档案资料齐全，分类清楚，摆放有序，得0.5分；资料不全、摆放杂乱酌情扣分。 |
| **应急材料和设备** | ①安全、防汛（抗旱）等应急器材和设备 | 2 |  | 有安全、防汛（抗旱）应急设备和器材，且管护良好，得2分；有但管护不到位的酌情扣分；无相关的应急设备和器材，得0分。 |
| ②主要工程设备设施等巡检记录情况 | 2 |  | 主要工程设备设施等有完备规范的巡检记录，得2分；有巡检记录，但记录过于简单的酌情扣分；没有巡检记录，得0分。 |
| **合计得分** | | 12 |  |  |

**附表7 灌区管理**打分表

| **调查项目** | **调查指标** | **标准分** | **得分** | **赋分原则** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **指导意见贯彻情况** | ①制定工作方案  ②明确机构、人员负责组织开展创建工作  ③创建工作取得实效  ④开展创建工作部署动员大会 | 3 |  | 制定本单位标准化规范化管理工作方案或实施细则，明确分管领导与专门工作机构组织开展创建工作且创建工作取得实效的，开展了创建工作部署动员大会得3分；  制定工作方案、但未明确专门机构、专人负责组织开展创建，视创建效果酌情扣分；未制定工作方案得0分，未开展创建工作部署动员大会得0分。 |
| **组织管理** | ①灌区管理体制改革方案 | 2 |  | 根据批复方案落实管理机构和人员编制，合理设置岗位和配置人员，得1分；内部推行事企分开、管养分离、竞聘上岗等根据具体情况，酌情加分，满分1分；岗位设置不合理，万亩管理人员超过3人，酌情扣分。 |
| ②“两费”落实政策 | 2 |  | 灌区公益性人员基本支出和公益性工程运行维修养护经费按隶属关系纳入同级公共财政预算得2分；其他方式落实“两费”酌情得分；未落实不得分。 |
| ③职业技能培训与人才队伍建设 | 2 |  | 制定年度培训计划并组织实施，年度参加培训人员占比超过50%得2分；视情况酌情扣分。 |
| ④党建与精神文明建设 | 1 |  | 有相关材料，且材料规范整齐，得1分；材料过于简单的酌情扣分；无相关材料，得0分。 |
| ⑤制定灌区实施细则并明确对主要参与人的激励机制 | 2 |  | 制定灌区实施细则得1分；明确对主要参与人的激励机制得1分，否则不得分 |
| **工程管理** | ①工程日常管理、巡查等相关制度制定 | 1 |  | 制定灌区工程日常管理、巡查等相关制度，得1分；过于简单的酌情扣分；没有相关制度，得0分。 |
| ②灌区工程日常管理、巡查执行情况 | 1 |  | 灌区工程日常管理、巡查等相关记录规范完整，得1分；记录过于简单的酌情扣分；没有相关记录，得0分。 |
| ③工程档案资料管理 | 1 |  | 有专门的档案室，且档案归类清晰、摆放有序，信息化管理程度较高，得1分，否则酌情扣分。 |
| ④水利工程建设项目管理规定执行情况 | 2 |  | 按照（内水建〔2020〕30）号文件严格执行得2分，不能全部满足的酌情扣分。 |
| **安全管理** | ①安全生产管理制度或体系建立 | 1 |  | 建立健全安全生产管理体系制度或文件，得1分；没有，得0分。 |
| ②防汛（抗旱）、事故应急响应预案制定 | 1 |  | 制定了防汛（抗旱）、事故应急响应预案，得1分；过于简单的酌情扣分；没有，得0分。 |
| ③工程安全巡检、隐患排查和登记档案记录等 | 1 |  | 有工程安全巡检、隐患排查和登记档案记录等，且记录齐全规范，得1分；有记录等，但记录过于简单的酌情扣分；没有记录，得0分。 |
| ④开展安全培训和演练等活动 | 1 |  | 组织开展过事故应急救援、水旱灾害防御培训和演练等，得1分；仅开展培训，得0.5分；没有开展不得分。 |
| **供用水管理** | ①取水许可管理 | 1 |  | 有取水许可证，编制了年度用（引）水计划，实行总量控制定额管理，用水指标细分到用水主体，得1分；其他酌情扣分。 |
| ②灌溉试验和节水技术或工艺推广 | 1 |  | 开展了灌溉试验并进行节水技术或工艺推广或宣传，得1分；仅开展了灌溉试验或节水技术推广的，得0.5分；没有开展灌溉试验和技术推广，得0分。 |
| ③水量调度执行情况 | 1 |  | 制定了水量调度计划得1分，否则不得分 |
| **经济管理** | ①财务管理和资产管理等制度 | 1 |  | 有规范的财务管理和资产管理等制度并严格执行，无违规违纪行为得0.5分；有制度，但执行不力，酌情扣分；资金使用不规范，有违规违纪行为，得0分。 |
| ②核定供水成本情况 | 1 |  | 按要求核定供水成本，得1分；没有，得0分。 |
| ③职工社会保障落实情况 | 1 |  | 按规定落实职工社会保障，且不低于当地平均水平的，得1分；低于当地平均水平，根据水平，酌情扣分；没有落实，得0分。 |
| ④水费收取情况 | 2 |  | 收取水费（含地方财政转移支付），且水费实收率大于95%，得2分；介于95%-80%，得1.5分；80%-70%，得1分；70%-50%，得0.5分；低于50%，得0分。 |
| **合计得分** | | 30 |  |  |

得分：